**ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНОЙ СТАТЬЕ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ В ЖУРНАЛЕ NLPP**

Редакционная коллегия журнала принимает ранее неопубликованные статьи. Статья представляется в электронном формате (в форматах .doc, .docx) Принимаются материалы на казахском, русском, английском языках. В одном номере журнала автор может опубликовать не более 1 статьи, включая соавторство. Количество авторов одной статьи не должно превышать 3 человек.

Научная статья объемом основного текста (без учета названия, сведений об авторах, аннотации, ключевых слов, библиографического списка) от 12 до 16 страниц представляются в редакцию через систему подачи статей на сайте журнала. К статье необходимо приложить **экспертное заключение**  о возможности опубликования статьи в открытой печати.

Шрифт – Times New Roman. Кегль – 14 пт. Выравнивание – по ширине текста. Межстрочный интервал – одинарный. Абзацный отступ – 1,25 см. Поля: верхнее и нижнее – 2 см; левое – 3 см и правое – 1 см;

Формулы

При создании формул рекомендуется использование Microsoft Equations 1.0-3.0 – работа с формулами с помощью команды Вставка – Формула.

Размеры формулы не должны превышать по ширине 16 cм, а по высоте – 24 cм. Шрифт: Times New Roman, 14 пт.

Нумерация формул сквозная по всему тексту. Основной текст статьи отделяется от формулы одним пробелом до и после ее представления. Нумерация формул ставиться по правому краю, в то время как формула располагается по центру. Все переменные необходимо расшифровывать.

                                  (1)

где, уi - значение переменной у в момент времени i;

хi - значение переменной х в момент времени i;

µi – значение переменной µ в момент времени i;

αk, βk – коэффициенты при x и y;

εi - значение свободного коэффициента в момент времени i;

k - временная задержка.

Рисунки, таблицы

Рисунки (графики, диаграммы) и таблицы представляются непосредственно в тексте с указанием нумерации, заглавия (Например, Рисунок 1 – Название рисунка) и источника в виде примечания (12 пт.) (Например, Примечание – составлено автором(ами) на основе источника […]). Нумерация таблиц / рисунков сквозная по всему тексту. Рисунки нумеруются отдельно от таблиц. Количество рисунков (графиков, диаграмм), таблиц, не должно превышать 20 % от всего объема статьи;

Сокращения в тексте "рис." и "табл." не приветствуются, необходимо набирать слово полностью и через пробел ставить цифру (На рисунке 1 представлены данные...; см. таблицу 1). Размер рисунка не должен превышать по ширине 16 см; по высоте 24 см. Надписи на рисунках – 9 pt. *Обязательна ссылка на рисунок в тексте.*

Название рисунка размещают под рисунком (по центру) в виде Times New Roman 14 pt.

Рисунок 1 – Приток и запасы ИПИ в Казахстане

Примечание – составлено автором(ами) на основе источника […]

Все сокращения и аббревиатуры обязательно поясняются в примечаниях или же расписываются в тексте. (*Примечания –*  ИПИ – иностранные прямые инвестиции; иностранные прямые инвестиции (далее – ИПИ)).

Таблицы

При создании таблицы рекомендуется использовать возможности Word или Excel. Не используются таблицы, набранные вручную (с помощью большого числа пробелов, без использования ячеек).

Оформление таблиц – подпись над таблицей с начала строки без абзаца (Times New Roman 14pt, пояснительные данные к таблице – 12 pt). После номера таблица ставится тире, название таблицы – с заглавной буквы.

Таблица 1 – Название...

Примечания даются под таблицей.

Обязательно указывают единицы измерения показателей в соответствии с Международной системой единиц SI. Общая для всех числовых данных единица измерения приводится в названии таблицы. На последней объединенной строке таблицы в обязательном порядке указывается источник данных для таблицы по следующей схеме: Примечание – составлено авторами на основе [6].

Таблица 1 – Показатели исполнения бюджета в среднесрочной перспективе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование статьи бюджета | Утвержденный показатель (долл.) | Фактический показатель(долл.) | Отношение пункта 4 к пункту 3 (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Доходы, в том числе: | 10 738 973 554 | 13 175 302 900 | 22.68 |
| - | налоговые поступления | 7 218 206 719 | 9 145 100 500 | 26.69 |
| - | неналоговые поступления | 174 459 242 | 379 170 300 | 117.34 |
| - | поступления от продажи основного капитала | 68 992 509 | 146 432 200 | 112.24 |
| - | поступления трансфертов | 3 277 315 084 | 3 504 600 000 | 6.93 |
| 2 | Затраты | 11 192 070 873 | 13 627 259 900 | 21.75 |
| 3 | Чистое бюджетное кредитование | 226 039 805 | 118 737 900 | - 47.47 |
| 4 | Сальдо по операциям с финансовыми активами | 967 995 696 | 1 017 880 400 | 5.15 |
| 5 | Дефицит | - 1 647 132 820 | - 1 588 575 300 | - 3.55 |
| Примечание – составлено авторами на основе [6] |

Особо важные и громоздкие таблицы можно дать в качестве приложения – после основного текста статьи. Нумерация приложений сквозная. Наличие ссылки на приложение в тексте статьи обязательно.

Вводимые в тексте сокращения и аббревиатуры (названия организаций, методик, переменных и т.д.) в обязательном порядке определяются при первом употреблении в тексте, например, Валовой внутренний продукт (далее – ВВП).

**Структура статьи:**

В верхнем левом углу указывается **код МРНТИ**, на следующей строке – код по **JEL Classification** (полужирный шрифт, 14 пт.)

Через одну строку на английском, казахском и русском языках:

1) Название статьи (*полужирный шрифт, 14 пт., выравнивание – по центру*). Название должно быть кратким и не содержать сокращений.

2) Через одну строку представляются – инициалы и фамилия (полужирным шрифтом, 14 пт.). На следующей строке полное наименование организации (аффилиация), город, страна автора(-ов) (*обычным шрифтом, 12 пт.*). Выравнивание – по центру.

3) Через одну строку аннотация объемом 150-200 слов (*14 пт., выравнивание – по ширине*). Структура аннотации включает в себя следующие ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ пункты:

* цель исследования,
* методология исследования,
* оригинальность (ценность) исследования
* результаты исследования
* ключевые слова – 4-6 слов или словосочетаний

Через одну строку основной текст статьи в следующей структуре:

**ВВЕДЕНИЕ**

Значение работы. Важность работы. Актуальность вопроса.

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ИССЛЕДОВАНИЯ**

Основные положения исследования, показатели исследования, применяемые методы исследования

**ПОЛУЧЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (ВЫВОДЫ)**

Заключение, результаты исследования и обсуждение, практические предложения и рекомендации.

**Через одну строку – СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ** (не менее 15 источников, из которых не менее 30 % должны составлять международные базы данных и/или зарубежная литература). Список литературы необходимо представить в двух вариантах: первый – на языке источника в соответствии с **ГОСТ 7.1. – 2003**, второй – романизированным алфавитом (транслитерация) в соответствии с American Psychological Association (<http://www.apastyle.org/>). Список литературы формируется по порядку их применения в тексте статьи, в котором ссылки на источники оформляются прямыми скобками […].

Через одну строку – **РЕЗЮМЕ** (не более 100 слов)на английском, казахском и русском языках (12 пт.)

Через одну строку – **СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРЕ(-АХ)**, где указываются: Ф.И.О. полностью, ученая степень, звание, место работы (аффилиация), город, страна, email, orcid (при наличии) (12 пт.)

С нового листа представляются приложения при их наличии.

*При представлении статьи в редакцию просьба ознакомиться с требованиями и примерами, разработанными редакторами для авторов:*

*- образец оформления статьи*

*- образец оформления списка литературы*